



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



UNIwersytet ZIELONOGÓRSKI – REGULAMIN PROGRAMU UZ VENTURE STUDIO

dla społeczności akademickiej Uniwersytetu Zielonogórskiego (dalej: „Program”)

1. DEFINICJE

1.1. Poniższe pojęcia należy rozumieć w następujący sposób.

- 1.1.1. **"Organizator"** lub **"UZ"** – Uniwersytet Zielonogórski z siedzibą w Zielonej Górze ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra, posiadający następujący NIP: 9730713421, REGON: 977924147
- 1.1.2. **"Właściciel Projektu"** – Uczestnik, który w imieniu zespołu projektowego zgłosił Projekt do Programu.
- 1.1.3. **Formularz Zgłoszeniowy** – formularz, za pośrednictwem którego, Uczestnik składa Zgłoszenie do udziału w Programie, dostępny na stronie dostępnej pod adresem: <https://cptt.uz.zgora.pl/uz-venture-studio/szczegoly-1-edycji-programu-uz-venture-studio> (dalej: „Stronie Programu”)
- 1.1.4. **"Uczestnik"** – każda osoba zaangażowana w rozwijanie Projektu. Warunkiem zgłoszenia jest, aby co najmniej jeden członek zespołu projektowego był związany z Uniwersytetem Zielonogórskim (UZ) jako: aktywny student (w tym studiów podyplomowych), pracownik naukowy lub pracownik, absolwent (absolwent – do 10 lat po ukończeniu studiów). Właściciel Projektu jest również uważany za Uczestnika, a w przypadku projektu jednoosobowego musi on spełniać powyższy warunek powiązania z UZ.
- 1.1.5. **„Kluczowe Obszary”** – kluczowe obszary, których powinno dotyczyć Projekt zgłoszony do Programu. Są to obszary z zakresu cyberbezpieczeństwa, technologii kosmicznych i aeronautyki, energetyki, przemysłu, i medycyny.
- 1.1.6. **"Regulamin"** – Regulamin Programu.
- 1.1.7. **"Projekt"** – każda nowa koncepcja lub sugestia mająca na celu stworzenie nowego rozwiązania odpowiadającego na Program zgłoszona przez Właściciela Projektu.
- 1.1.8. **"Faza realizacji"** – II Etap Programu, w której walidowane są zwycięskie Projekty w ramach usług z zakresu Venture Building według scenariusza ustalonego indywidualnie dla każdego Projektu.



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



- 1.1.9. **"Prawa własności intelektualnej"** – patenty, prawa do wynalazków, prawa autorskie i prawa pokrewne, autorskie prawa osobiste, znaki towarowe, nazwy handlowe i nazwy domen, prawa do powstania, prawa do wartości firmy lub do pozywania o bezprawne podanie, prawa do wzorów, prawa do oprogramowania komputerowego, prawa do baz danych, prawa do informacji poufnych (w tym know-how i tajemnic handlowych) oraz wszelkie inne prawa własności intelektualnej, w każdym przypadku, niezależnie od tego, czy są zarejestrowane, czy nie, w tym wszystkie aplikacje (lub prawa do ubiegania się) o takie prawa oraz ich odnawianie lub rozszerzanie, a także wszelkie podobne lub równoważne prawa lub formy ochrony, które mogą obecnie lub w przyszłości istnieć w jakiegokolwiek części świata.
- 1.1.10. **"Informacje Poufne"** – informacje w dowolnej formie (w tym m.in. w formie pisemnej, ustnej, wizualnej lub elektronicznej lub na dowolnym dysku lub pamięci magnetycznej lub optycznej i niezależnie od miejsca, w którym się znajdują) dotyczące Projektu, produktów, spraw, działalności, technologii, finansów i know-how którejkolwiek ze Stron (w tym niektórych koncepcji biznesowych), w odniesieniu do których Organizator podjął niezbędne środki w celu zachowania ich poufności i nieujawniania ich publicznie.
- 1.1.11. **"Krewny"** – członek rodziny, rozumiany jako wstępni, zstępni, rodzeństwo, małżonkowie, małżonkowie rodzeństwa, rodzice małżonków oraz osoby związane z przysposobieniem.
- 1.1.12. **"Partner"** – podmiot wspierający Organizatora w realizacji Programu, koordynujący poszczególne wydarzenia, tj. The Heart sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rondo Daszyńskiego 1, 00-843 Warszawa, Polska, spółka wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001115908, NIP: 5273120786, REGON: 529154423, kapitał zakładowy 11.700,00 PLN.
- 1.1.13. **„Program”** - Program UZ Venture Studio organizowany przez Organizatora na zasadach określonych w Regulaminie dla społeczności akademickiej Uniwersytetu Zielonogórskiego
- 1.1.14. **„Firmy partnerskie”** – podmioty zewnętrzne, które oceniają kontekst i wartość biznesową Projektu. Sporządzona przez nie opinia jest przekazywana Jury i stanowi jeden z elementów branych pod uwagę przy końcowej ocenie Projektów.
- 1.1.15. **"Jury"** – zespół osób wskazanych przez Organizatora dokonujących oceny Projektów zgłoszonych do Programu. W skład Jury mogą wchodzić przedstawiciele Organizatora, Partnera, a także zewnętrzni eksperci z dziedziny biznesu, technologii, komercjalizacji, własności intelektualnej, finansów i audytu, marketingu, inwestycji i nauki. Skład Jury, liczący od 3 do 9 osób, zostanie podany do publicznej wiadomości na Stronie Programu przed rozpoczęciem oceny merytorycznej.
- 1.1.16. **Venture Building** – usługi merytoryczne mające na celu rozwój Projektu i przygotowanie go do komercjalizacji, mogące obejmować m.in. weryfikację założeń biznesowych, analizę

Zadanie finansowane z środków Budżetu Państwa pt. „UZ Venture Studio – Proaktywna Edukacja w Stronę Przedsiębiorczości ”

Umowa nr MNiSW/2024/DAP/324 z dnia 20.11.2024 roku

Kwota dofinansowania 1 600 000,00 zł

Rachunek bankowy 91 1160 2202 0000 0002 7729 9565



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



ryнку, tworzenie modelu biznesowego, weryfikacja zespołu, czy przygotowanie do pozyskania finansowania świadczone przez Partnera na rzecz Organizatora w odniesieniu do Projektów.

- 1.2. Odniesienia do "punktów" lub załączników oznaczają odniesienia do punktów lub załączników do regulaminu.
- 1.3. Nagłówki w Regulaminie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie wpływają na jego interpretację.
- 1.4. O ile z kontekstu nie wynika inaczej, odniesienie do liczby pojedynczej jest odniesieniem do liczby mnogiej i na odwrót.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Regulamin określa zasady Programu prowadzonego przez Organizatora przy wsparciu Partnera w tym warunki, czas trwania, zasady udziału, przetwarzania danych osobowych, procedury odwoławcze, a także uprawnienia Uczestników oraz odpowiadające im obowiązki Organizatora. Regulamin określa również zasady rozwijania Projektów w formule Venture Building przez Organizatora przy wsparciu Partnera.
- 2.2. Celem Programu jest wsparcie innowacyjnych projektów pochodzących ze środowiska akademickiego Uniwersytetu Zielonogórskiego i przygotowanie ich do komercjalizacji. Cel ten zostanie zrealizowany poprzez selekcję Projektów i zapewnienie najlepszym zgłoszonym Projektom udziału w programie Venture Building.
- 2.3. Ogłoszenie o Programie nastąpi za pośrednictwem Strony Programu.
- 2.4. Program nie jest grą losową, loterią fantową, zakładem wzajemnym ani żadną inną formą przewidzianą w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.
- 2.5. Program odbywa się zgodnie z postanowieniami Regulaminu oraz przepisami prawa polskiego.
- 2.6. Udział w Programie jest bezpłatny dla Uczestników, z wyjątkiem kosztów dojazdu lub noclegów które (jeżeli dotyczy) Uczestnicy ponoszą we własnym zakresie. Udział w Programie otwarty jest dla wszystkich osób i zespołów, pod warunkiem, że w składzie zgłoszonego Projektu znajduje się co najmniej jedna osoba powiązana z Uniwersytetem Zielonogórskim (UZ) jako jego aktualny lub były student, również studiów podyplomowych (do 10 lat po ukończeniu studiów), aktualny pracownik Uniwersytetu Zielonogórskiego.

3. ZGŁOSZENIA I CZAS TRWANIA PROGRAMU

- 3.1. Aby wziąć udział w Programie, niezbędne jest prawidłowe wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego, zawierającego m.in. nazwę Projektu, jego charakterystykę, opis problemu, do



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



którego się odnosi, wskazanie potencjalnych klientów, analizę konkurencji oraz skład i kompetencje zespołu.

- 3.2. Okres składania Zgłoszeń do Programu trwa do 10 lipca 2025 r., do godziny 23:59 Organizator zastrzega, że termin ten może ulec zmianie, o czym poinformuje poprzez Stronę Programu.
- 3.3. Każdy Właściciel Projektu lub Uczestnik może dokonać w ramach Programu zgłoszenia dowolnej liczby Projektów, przy czym może zostać Finalistą tylko w odniesieniu do jednego, najwyżej ocenionego Projektu, a pozostałe zostaną wyłączone z procesu oceny.
- 3.4. Dniem przystąpienia do Programu jest dzień dokonania Zgłoszenia za pośrednictwem Formularza Zgłoszeniowego.

4. ETAPY PROGRAMU I KRYTERIA OCENY

- 4.1. Przesłane Projekty przechodzą proces kwalifikacji podzielony na następujące Etapy:

Wstępny Etap – Ocena formalna Projektu

- 4.2. Organizator weryfikuje, czy treść pól w Formularzu Zgłoszeniowym jest zgodna z instrukcjami oraz czy złożono wszystkie wymagane oświadczenia. Weryfikacja obejmuje również podstawowe przesłanki wyłączenia Projektu z dalszej oceny, którymi są w szczególności istnienie konfliktu interesów lub brak praw do własności intelektualnej.
- 4.3. W przypadku stwierdzenia braków wskazanych w pkt 4.2, Organizator zwraca się do Właściciela Projektu drogą mailową o ich uzupełnienie w terminie 3 dni roboczych. Brak uzupełnienia w terminie skutkuje odrzuceniem Zgłoszenia.

I Etap – Ocena merytoryczna i wybór Finalistów

- 4.4. Jury dokonuje oceny merytorycznej wyłącznie tych Projektów, które przeszły ocenę formalną w ramach Wstępnego Etapu.
- 4.5. W ramach oceny Organizator zastrzega sobie prawo do udostępnienia zgłoszonych Projektów Firmom partnerskim na podstawie uprzednio podpisanej umowy o zachowaniu poufności (NDA). Zadaniem Partnerów jest ocena potencjału Projektu i przekazanie Jury niewiążącej opinii, która może zostać wykorzystana jako materiał pomocniczy w ocenie merytorycznej.
- 4.6. Ocena jest dokonywana przez Jury w sposób łączny w oparciu o kryteria takie jak: kompletność zgłoszenia, zgodność z poszukiwanymi kategoriami Projektów, potencjał biznesowy i rynkowy, poziom innowacyjności, wykonalność projektu oraz kompetencje zespołu. Jury w każdej z powyższych kategorii oceni Projekt w skali od 0 do 2.



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



- 4.7. W wyniku oceny merytorycznej Jury wyłania 2 (dwa) Projekty a także zachowuje możliwość (według wyłącznego uzanania) wyłonienia dodatkowo jednego Projektu, a Uczestnicy, którzy je zgłosili, otrzymują status Finalisty i uczestniczą w ramach II Etapu Programu tj. Fazy realizacji.
- 4.8. Organizator publikuje listę Finalistów (tj. nazwa Projektu a także imię i nazwisko Uczestnika) w ramach Strony Programu, a także z wykorzystaniem social mediów i innych środków komunikacji według swojego uznania.
- 4.9. Uczestnikom Projektów, które zostaną zakwalifikowane do II Etapu – Fazy realizacji, zostanie przyznany certyfikat potwierdzający przejście do tego etapu Programu.

II Etap – Faza realizacji (Venture Building)

- 4.10. Ten etap trwa dwa miesiące (lipiec-sierpień 2025 r.) i jest przeznaczony dla 2 (dwóch), a także w sytuacji określonej w pkt 4.7. 3 (trzech) Projektów, które, zostaną najwyżej ocenione spośród zgłoszonych do konkursu.
- 4.11. Obecność na warsztatach i sesjach mentorskich jest dla Finalistów obowiązkowa. W przypadkach nagłych, po uzyskaniu uprzedniej zgody Organizatora, możliwy jest udział zdalny.
- 4.12. Program etapu obejmuje 4 warsztaty i 5 sesji konsultacyjnych z mentorami, których celem jest przygotowanie Projektów do komercjalizacji.
- 4.13. Zwieńczeniem II Etapu jest wydarzenie finałowe „Startup day”, podczas którego Uczestnicy zaprezentują swoje Projekty w formie pitchingu. O dacie i miejscu Finałisti zostaną poinformowani z odpowiednim wyprzedzeniem nie krótszym niż 7 dni. Udział i prezentacja stacjonarna w tym wydarzeniu są obowiązkowe. Nieusprawiedliwiona nieobecność Finalisty na wydarzeniu może być traktowana jako rażące naruszenie obowiązków i stanowić podstawę do wykluczenia go z Programu zgodnie z zasadami określonymi w pkt 6.5.

5. ZASADY UCZESTNICTWA

- 5.1. Udział w Programie jest bezpłatny i dobrowolny.
- 5.2. Warunkiem udziału w Programie jest kompletne i poprawne wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego w wyznaczonym terminie.
- 5.3. Właściciel Projektu, składając Formularz Zgłoszeniowy, ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość i kompletność zgłoszenia. Oświadcza on, że w zgłoszeniu zostały wskazane wszystkie osoby, które wniosły istotny wkład intelektualny w powstanie i opracowanie Projektu, nadając im status Uczestnika.
- 5.4. Właściciel Projektu oświadcza również, że wszyscy Uczestnicy wskazani w zgłoszeniu zapoznali się z treścią niniejszego Regulaminu, w pełni akceptują jego postanowienia i zobowiązują się



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



do ich przestrzegania, a także zobowiązują się do aktywnego wzięcia udziału w Programie (w tym w razie przejścia do II Etapu aktywnego realizowania zobowiązań określonych w Regulaminie).

- 5.5. Wypełnienie i wysłanie Formularza Zgłoszeniowego jest możliwe wyłącznie pod warunkiem akceptacji postanowień niniejszego Regulaminu.
- 5.6. Każdy Uczestnik, w szczególności Finalista, zobowiązuje się do aktywnego i rzetelnego udziału w działaniach przewidzianych w Programie, w tym w warsztatach i sesjach mentorskich w ramach Venture Buildingu, oraz do współpracy z Organizatorem w dobrej wierze, a także do terminowej i rzetelnej realizacji obowiązków i zadań wyznaczonych w ramach Programu.
- 5.7. Treść Zgłoszeń będzie dostępna jedynie dla Organizatora, członków Jury i Firm Partnerskich, a także osób zaangażowanych w Program przez Organizatora lub Partnera, którzy zostali zobowiązani do zachowania poufności w odniesieniu do Informacji Poufnych. Treść Zgłoszeń może być również udostępniona dla celów wykazania przeprowadzenia Programu podmiotom nadzorującym w tym Ministerstwu Nauki i Szkolnictwa Wyższego`.
- 5.8. Podanie nieprawdziwych danych w Zgłoszeniu skutkuje jego odrzuceniem i wykluczeniem Uczestnika z Programu.
- 5.9. Organizator ma prawo wykluczyć Uczestnika lub Projekt z udziału w Programie w razie naruszenia postanowień Regulaminu lub próby nieuczciwego wpływania na jego wynik.
- 5.10. W Programie nie mogą brać udziału pracownicy i współpracownicy Organizatora oraz Partnera, którzy są bezpośrednio zaangażowani w organizację, zarządzanie lub ocenę Projektów w ramach Programu, a także Krewni tych osób.
- 5.11. Każdy Uczestnik oraz członek Jury jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Organizatora o zaistnieniu jakiegokolwiek sytuacji, która może prowadzić do powstania konfliktu interesów w związku z jego udziałem w Programie. Organizator zastrzega sobie prawo do podjęcia stosownych działań w celu zarządzania takim konfliktem, włącznie z wyłączeniem danej osoby z udziału w Programie lub podejmowania decyzji w sprawach, których konflikt dotyczy.

6. VENTURE BUILDING

- 6.1. Organizator dla 2 (dwóch), a także w sytuacji określonej w pkt 4.7. 3 (trzech) Projektów (rozumianych jako Uczestnicy związani z trzema Projektami najwyższej ocenionymi w Fazie realizacji) jest możliwość udziału w programie Venture Building rozwijającym zgłoszony Projekt w ramach UZ.
- 6.2. Program Venture Building jest bezpłatny dla Uczestników.



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



- 6.3. Finaliści, zakwalifikowani do II Etapu Programu, w zamian za udział w programie Venture Building, zobowiązują się do aktywnego i sumiennego udziału we wszystkich działaniach przewidzianych w ramach II Etapu, w tym w obowiązkowych warsztatach i sesjach mentorskich, co obejmuje m.in. rzetelne przygotowywanie się do spotkań, terminowe wykonywanie uzgodnionych zadań oraz konstruktywną współpracę z mentorami, Organizatorem i Partnerem. Uczestnicy zobowiązani są m.in. do osobistego, fizycznego udziału w wydarzeniu, o którym mowa w pkt 4.13.
- 6.4. Organizator, a także Finaliści, zakwalifikowani do II Etapu Programu zobowiązują się do podjęcia w dobrej wierze rozmów i negocjacji z Organizatorem i Partnerem po zakończeniu II Etapu Programu. Celem tych rozmów będzie wspólne ustalenie dalszych kroków rozwoju Projektu, w tym ocena potencjału i wybór ścieżki ewentualnej komercjalizacji Projektu pod warunkiem pozytywnej oceny Projektu w ramach Venture Building.
- 6.5. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Finalisty z udziału w Programie w przypadku rażącego lub uporczywego naruszania obowiązków określonych w ust. 6.3. lub 6.4 Regulaminu (np. dwukrotnego niestawienia się na warsztatach w ramach Venture Building bez wskazania przyczyny). Decyzja o wykluczeniu jest ostateczna. W takim przypadku Organizator może według własnego uznania dopuścić Uczestników związanych z kolejnym najwyżej ocenionym Projektem do Venture Building
- 6.6. Szczegółowe zasady ewentualnej współpracy przy komercjalizacji Projektu (obejmujące m.in. kwestie praw własności intelektualnej do wyników powstałych w trakcie programu Venture Building, podział przyszłych przychodów lub strukturę udziałową w nowym przedsięwzięciu) zostaną uregulowane w odrębnej umowie (np. umowie inwestycyjnej, licencyjnej lub założycielskiej spółki), której zawarcie będzie przedmiotem negocjacji, o których mowa w pkt 6.4. Regulaminu.
- 6.7. Finaliści są we własnym zakresie zobowiązani do odprowadzenia wszelkich należności publicznoprawnych, które mogą powstać w wyniku Programu, jeśli takie powstaną.

7. PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

- 7.1. Przystępując do Programu, Uczestnik oświadcza i gwarantuje, że jego Projekt nie narusza praw osób trzecich, w tym Praw Własności Intelektualnej.
- 7.2. Przystąpienie do Programu i prezentacja Projektu nie powoduje przeniesienia na Organizatora jakichkolwiek Praw Własności Intelektualnej do Projektu.
- 7.3. Uczestnik udziela Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na korzystanie z materiałów zawartych w Zgłoszeniu w celach organizacji i promocji Programu. Każdorazowa publikacja materiałów będzie przedstawiona Uczestnikowi celem akceptacji.
- 7.4. Postanowienia pkt 7.1 nie stosuje się w przypadku, gdy Prawa Własności Intelektualnej do Projektu lub jego części przysługują Organizatorowi, w szczególności, gdy zostały one nabyte

Zadanie finansowane z środków Budżetu Państwa pt. „UZ Venture Studio – Proaktywna Edukacja w Stronę Przedsiębiorczości ”

Umowa nr MNiSW/2024/DAP/324 z dnia 20.11.2024 roku

Kwota dofinansowania 1 600 000,00 zł

Rachunek bankowy 91 1160 2202 0000 0002 7729 9565



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



w ramach wykonywania przez Uczestnika obowiązków ze stosunku pracy. Okoliczność ta nie stanowi podstawy do wyłączenia Projektu z udziału w Programie.

8. OCHRONA INFORMACJI POUFNYCH

- 8.1. Uczestnik, Organizator oraz Partner uznają, że wszelkie Informacje Poufne ujawnione w trakcie trwania Programu mają charakter poufny i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa strony ujawniającej.
- 8.2. Strona otrzymująca Informacje Poufne zobowiązuje się do ich ochrony z należytą starannością i wykorzystywania ich wyłącznie w celach związanych z przeprowadzeniem Programu, w szczególności w celu oceny Projektu, jego rozwoju w ramach Fazy realizacji oraz negocjacji dotyczących dalszej współpracy.
- 8.3. Organizator zapewnia, że dostęp do Informacji Poufnych będą miały wyłącznie upoważnione osoby zaangażowane w realizację Programu, w tym członkowie Jury, przedstawiciele Partnera oraz Firm partnerskich. Wszystkie te osoby i podmioty będą zobowiązane do zachowania poufności na warunkach nie mniej korzystnych niż określone w niniejszym Regulaminie. Ujawnienie informacji Firmom partnerskim następuje na podstawie umowy o zachowaniu poufności.
- 8.4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie narusza obowiązku ujawnienia informacji na żądanie uprawnionych organów państwowych, działających na podstawie i w granicach obowiązującego prawa.
- 8.5. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy informacji, które są lub stały się publicznie znane w sposób inny niż poprzez naruszenie postanowień Regulaminu, były znane stronie otrzymującej przed ich ujawnieniem, co strona ta jest w stanie wykazać za pomocą dokumentacji, zostały niezależnie opracowane przez stronę otrzymującą bez dostępu do Informacji Poufnych, zostały zgodnie z prawem uzyskane od osoby trzeciej, która nie była zobowiązana do zachowania ich poufności.
- 8.6. Obowiązek zachowania poufności trwa w trakcie Programu oraz przez okres 5 lat od dnia jego zakończenia.

9. ODWOŁANIA

- 9.1. Wszelkie reklamacje dotyczące sposobu przeprowadzania Programu Uczestnicy powinni zgłaszać na adres e-mail Organizatora: ventureuz@uz.zgora.pl
- 9.2. Odwołanie powinno zostać przesłane w terminie 7 dni od wykrycia nieprawidłowości i zawierać dane zgłaszającego oraz przyczynę odwołania wraz z uzasadnieniem.
- 9.3. Organizator rozpatruje odwołanie w terminie 14 dni od daty jej wpłynięcia.

10. DANE OSOBOWE

- 10.1. Administratorem danych osobowych zgodnie z RODO jest Organizator.



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



- 10.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem: iod@adm.uz.zgora.pl lub listownie na adres korespondencyjny Organizatora.
- 10.3. Organizator przetwarza dane osobowe w celu
- 10.3.1. przeprowadzenia Programu w oparciu o Regulamin, w tym przyjęciu Zgłoszeń, ich obsłudze i ocenie, obsłudze ewentualnych reklamacji, a także wyłonieniu Zwycięzców i przekazaniu Nagród, co jest niezbędne do wykonania umowy, na podstawie Regulaminu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
- 10.3.2. związanych z koniecznością wypełnienia ciążącego na nas obowiązku prawnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności wynikających z przepisów podatkowych, w tym wystawiania zaświadczeń do celów podatkowych, prowadzenie ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),
- 10.3.3. w celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Organizatora – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na ustaleniu lub dochodzeniu ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
- 10.4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla zrealizowania Programu w tym jego przeprowadzenia i sprawozdawczości, a następnie nie dłużej niż do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń.
- 10.5. Odbiorcami danych osobowych są podmioty zaangażowane w organizację Programu, takie jak Partner, dostawcy usług IT, a także członkowie Jury. Odbiorcami mogą być także podmioty świadczące usługi na rzecz Organizatora np. w zakresie przeprowadzenia audytu, księgowości lub usług prawnych.
- 10.6. Każdej osobie przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych przysługuje w przypadku przetwarzania danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych.
- 10.7. Organizator może przekazać dane osobowe poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego do krajów trzecich. Dane będą przekazywane na podstawie zezwalającej na to decyzji Komisji Europejskiej lub standardowych klauzul umownych, zawartych między administratorem a podmiotem zlokalizowanym poza EOG. Aby uzyskać dostęp do dokumentów, z których Organizator korzysta przy przysyłaniu Pani/Pana danych osobowych z terytorium EOG, należy skontaktować się z Organizatorem.
- 10.8. Podanie danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w Programie. Podanie danych jest dobrowolne, jednak może być niezbędne dla wzięcia udziału w Programie.

Zadanie finansowane z środków Budżetu Państwa pt. „UZ Venture Studio – Proaktywna Edukacja w Stronę Przedsiębiorczości ”

Umowa nr MNiSW/2024/DAP/324 z dnia 20.11.2024 roku

Kwota dofinansowania 1 600 000,00 zł

Rachunek bankowy 91 1160 2202 0000 0002 7729 9565



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



- 10.9. Przetwarzanie będzie dotyczyło danych dotyczących Projektu, w tym w szczególności danych o zakresie określonym w Formularzu Zgłoszeniowym pozyskane od Właściciela Projektu.
- 10.10. W przypadku przekazania przez Właściciela Projektu danych osobowych osób trzecich, Uczestnik jest zobowiązany się przekazać im informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych wskazane w pkt 10 Regulaminu.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 11.1. Zasady przeprowadzania Programu określa wyłącznie niniejszy Regulamin. Wszelkie materiały promocyjno-reklamowe mają charakter wyłącznie informacyjny.
- 11.2. Organizator zastrzega sobie prawo do przeniesienia całości praw i obowiązków związanych z Programem na inny podmiot (cesja), w szczególności na spółkę celową, która zostanie powołana w celu realizacji podobnych działań. Uczestnik, przystępując do Programu, wyraża na powyższe uprzednią zgodę. Z chwilą skutecznego przeniesienia, nowy podmiot wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Organizatora, zwalniając go z dotychczasowych zobowiązań. O fakcie przeniesienia oraz o wynikającej z niego zmianie treści Regulaminu, Uczestnicy zostaną poinformowani drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail.
- 11.3. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w Regulaminie w dowolnym czasie. Zmiany są skuteczne od dnia poinformowania o nich Uczestników za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 11.4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego.

12. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1 do regulaminu programu UZ Venture Studio - kryteria oceny projektu

A. Ocena Jury (Waga 3)

1. TECHNOLOGIA

Poziom rozwoju technologii TRL (0-2) - WAGA 1

- 2 → TRL 6 i wyżej - technologia przetestowana w środowisku operacyjnym
- 1 → TRL 3-5 - koncepcja potwierdzona, prototyp w fazie rozwoju
- 0 → TRL 1-2 - podstawowe badania, koncepcja teoretyczna

Wykonalność wdrożeniowa (0-2) - WAGA 1.5

Zadanie finansowane z środków Budżetu Państwa pt. „UZ Venture Studio – Proaktywna Edukacja w Stronę Przedsiębiorczości ”

Umowa nr MNiSW/2024/DAP/324 z dnia 20.11.2024 roku

Kwota dofinansowania 1 600 000,00 zł

Rachunek bankowy 91 1160 2202 0000 0002 7729 9565



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



- 2 → Pilotaż możliwy do przeprowadzenia od zaraz (do 3 miesięcy)
 - 1 → Pilotaż możliwy do przeprowadzenia w średnim terminie (3-6 miesięcy)
 - 0 → Pilotaż wymaga długoterminowego przygotowania (powyżej 6 miesięcy)
-

2. POTENCJAŁ KOMERCYJNY

Jasna wizja i cel (0-2) - WAGA 1

- 2 → Dobrze i zrozumiale opisana wizja oraz wpływ produktu na odbiorców końcowych, w tym duża wartość społeczna
- 1 → Jasna wizja, ale nie w pełni przekonująca lub niepełna
- 0 → Brak zdefiniowanej wizji lub wizja niejasna i niespójna

Zrozumienie potrzeb rynkowych (0-2) [kryterium użyteczności] - WAGA 2

- 2 → Potrzeba rynkowa odzwierciedlająca konkretny i istotny problem rynkowy lub społeczny
- 1 → Problem jest jasno zdefiniowany, jednak nie ma bezpośredniego połączenia z potrzebą rynkową lub ma wątpliwą istotność
- 0 → Brak wskazania problemu lub potrzeby rynkowej, lub problem nieistotny

Ocena potencjału biznesowego (0-2) - WAGA 1.5

- 2 → Pomysł ma potencjał funkcjonowania na dużym i licznym rynku europejskim lub globalnym
 - 1 → Pomysł ma potencjał znaczącego udziału w polskim rynku, z wizją wejścia na rynki zagraniczne w dalszej przyszłości
 - 0 → Produkt bez potencjału wdrożenia na polskim rynku, mało liczna grupa potencjalnych odbiorców
-

3. UNIKALNOŚĆ

Komplementarność zespołu (0-2) - WAGA 1

- 2 → Różnorodność kompetencji obejmująca aspekty techniczne, biznesowe i rynkowe
- 1 → Zespół o wąskiej specjalizacji lub brakujące kluczowe kompetencje
- 0 → Jednoosobowe zgłoszenie (brak zespołu) lub zespół bez komplementarnego doświadczenia

Unikalność względem konkurencji (0-2) - WAGA 2

Zadanie finansowane z środków Budżetu Państwa pt. „UZ Venture Studio – Proaktywna Edukacja w Stronę Przedsiębiorczości ”

Umowa nr MNiSW/2024/DAP/324 z dnia 20.11.2024 roku

Kwota dofinansowania 1 600 000,00 zł

Rachunek bankowy 91 1160 2202 0000 0002 7729 9565



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



Minister Nauki
i Szkolnictwa Wyższego



- **2** → Jasno określona unikalna propozycja wartości (USP) względem istniejących alternatyw, w tym ochrona patentowa lub rozpoczęty proces uzyskiwania patentu
- **1** → Częściowo zdefiniowane przewagi konkurencyjne, ale wymagające doprecyzowania lub wzmocnienia
- **0** → Brak wyraźnych przewag konkurencyjnych, słabo zdefiniowana pozycja względem konkurencji lub jej brak

B. Kryterium Biznesowe (Waga 2)

Możliwość przeprowadzenia pilotażu (0-2) - WAGA 10

- **2** → Partner biznesowy wskazał zainteresowanie wzięcia udziału w pilotażu
- **1** → Eksperti / Jury są w stanie wskazać potencjalne (osiągalne) podmioty do przeprowadzenia pilotażu
- **0** → brak zainteresowania ani identyfikacji potencjalnego partnera pilotażowego

PODSUMOWANIE WAG

Kryterium	Waga
Poziom rozwoju technologii TRL	1
Wykonalność wdrożeniowa	1.5
Jasna wizja i cel	1
Zrozumienie potrzeb rynkowych	2
Ocena potencjału biznesowego	1.5
Komplementarność zespołu	1
Unikalność względem konkurencji	2
Możliwość przeprowadzenia pilotażu	10